

ABRECHNUNG / RENDICONTO**Periode / Periodo 6**

Dekret der Schulführungskraft Nr. / Decreto del dirigente scolastico no. 59 - 20.08.2024

EINNAHMEN / ENTRATE			2.000,00
AUSGABEN / USCITE			1.157,63
2.2.1.1.01.02.999	Sonstige n.a.b. Verbrauchsgüter und -materialien	7,04	
2.2.1.1.01.05.999	Sonstige n.a.b. medizinische Geräte und Produkte	17,57	
2.2.1.2.01.14.002	Portospesen	110,00	
2.2.1.1.01.02.999	Sonstige n.a.b. Verbrauchsgüter und -materialien	27,30	
2.2.1.1.01.02.009	Güter für Repräsentationstätigkeiten	57,40	
2.2.1.1.01.02.999	Sonstige n.a.b. Verbrauchsgüter und -materialien	4,95	
2.2.1.1.01.02.001	Papier, Schreibwaren und Druckwerke	14,85	
2.2.1.2.01.14.002	Portospesen	6,78	
2.2.1.2.01.02.005	Organisation von Veranstaltungen und Tagungen	34,60	
2.2.1.1.01.05.999	Sonstige n.a.b. medizinische Geräte und Produkte	70,00	
2.2.1.1.01.05.999	Sonstige n.a.b. medizinische Geräte und Produkte	95,00	
2.2.1.1.01.02.999	Sonstige n.a.b. Verbrauchsgüter und -materialien	21,00	
2.2.1.1.01.02.999	Sonstige n.a.b. Verbrauchsgüter und -materialien	9,99	
2.2.1.1.01.02.006	Informatikmaterial	622,00	
2.2.1.2.01.07.004	Ordentliche Wartung und Reparaturen von Anlagen und Mas	20,00	
2.2.1.2.01.14.002	Portospesen	19,15	
2.2.1.2.01.05.002	Mobiltelefonie	20,00	
S A L D O - Abrechnung Nr. / Rendiconto No. 6			842,37

Die Schulsekretärin
La segretaria scolastica

Anita Ortler

Die Schulführungskraft
Il/la Dirigente scolastico/a

Dr. Marion Karadar