

ABRECHNUNG / RENDICONTO**Periode / Periodo 1**

Dekret der Schulführungskraft Nr. / Decreto del dirigente scolastico no. 10 - 31.01.2024

EINNAHMEN / ENTRATE	2.000,00
AUSGABEN / USCITE	1.351,89
2.2.1.2.01.14.002 Portospesen 7,55	
2.2.1.1.01.02.006 Informatikmaterial 116,40	
2.2.1.2.01.14.002 Portospesen 160,00	
2.2.1.1.01.02.006 Informatikmaterial 20,00	
2.2.1.2.01.02.005 Organisation von Veranstaltungen und Tagungen 40,97	
2.2.1.1.01.02.001 Papier, Schreibwaren und Druckwerke 336,58	
2.2.1.1.01.02.001 Papier, Schreibwaren und Druckwerke 20,25	
2.2.1.2.01.05.002 Mobiltelefonie 27,85	
2.2.1.1.01.02.001 Papier, Schreibwaren und Druckwerke 295,31	
2.2.1.1.01.02.001 Papier, Schreibwaren und Druckwerke 295,11	
2.2.1.2.01.02.005 Organisation von Veranstaltungen und Tagungen 15,62	
2.2.1.2.01.02.005 Organisation von Veranstaltungen und Tagungen 12,53	
2.2.1.2.01.02.005 Organisation von Veranstaltungen und Tagungen 3,72	
S A L D O - Abrechnung Nr. / Rendiconto No. 1	648,11

Die Schulsekretärin
La segretaria scolastica

Anita Ortler

Die Schulführungskraft
Il/la Dirigente scolastico/a

Dr. Marion Karadar