

ABRECHNUNG / RENDICONTO**Periode / Periodo 3**

Dekret der Schulführungskraft Nr. / Decreto del dirigente scolastico no. 21 - 15.04.2024

EINNAHMEN / ENTRATE			2.000,00
AUSGABEN / USCITE			1.949,52
2.2.1.1.01.02.999	Sonstige n.a.b. Verbrauchsgüter und -materialien	84,40	
2.2.1.2.01.02.005	Organisation von Veranstaltungen und Tagungen	91,00	
2.2.1.2.01.05.002	Mobiltelefonie	9,95	
2.2.1.1.01.02.999	Sonstige n.a.b. Verbrauchsgüter und -materialien	8,50	
2.2.1.1.01.02.999	Sonstige n.a.b. Verbrauchsgüter und -materialien	50,00	
2.2.1.1.01.02.999	Sonstige n.a.b. Verbrauchsgüter und -materialien	24,95	
2.2.1.1.01.02.999	Sonstige n.a.b. Verbrauchsgüter und -materialien	13,98	
2.2.1.1.01.02.999	Sonstige n.a.b. Verbrauchsgüter und -materialien	22,90	
2.2.1.2.01.02.005	Organisation von Veranstaltungen und Tagungen	47,58	
2.2.1.2.01.02.005	Organisation von Veranstaltungen und Tagungen	30,00	
2.2.1.2.01.02.005	Organisation von Veranstaltungen und Tagungen	14,00	
2.2.1.2.01.02.005	Organisation von Veranstaltungen und Tagungen	590,60	
2.2.1.2.01.02.005	Organisation von Veranstaltungen und Tagungen	45,00	
2.2.1.2.01.02.005	Organisation von Veranstaltungen und Tagungen	6,50	
2.2.1.2.01.02.005	Organisation von Veranstaltungen und Tagungen	8,64	
2.2.1.2.01.02.005	Organisation von Veranstaltungen und Tagungen	64,80	
2.2.1.2.01.02.005	Organisation von Veranstaltungen und Tagungen	20,41	
2.2.1.2.01.02.005	Organisation von Veranstaltungen und Tagungen	389,69	
2.2.1.2.01.02.005	Organisation von Veranstaltungen und Tagungen	72,26	
2.2.1.2.01.02.005	Organisation von Veranstaltungen und Tagungen	70,00	
2.2.1.1.01.02.006	Informatikmaterial	30,76	
2.2.1.1.01.02.999	Sonstige n.a.b. Verbrauchsgüter und -materialien	3,60	
2.2.1.1.01.02.005	Zubehör für Büros und Wohnungen	250,00	
S A L D O - Abrechnung Nr. / Rendiconto No. 3			50,48

Die Schulsekretärin
La segretaria scolastica
Anita Ortler

Die Schulführungskraft
Il/Ia Dirigente scolastico/a
Dr. Marion Karadar